

佛山市南海区理工职业技术学校

2024 级 会计事务专业

(专业代码: 730301)

人才培养方案

执 笔 人 赵惠玲 刘凤仪

学校审核人

专业部: 卢咏怡

教务处: 张济明 颜小玉

教学副校长: 华群青

企业审核人 王意有 刘美东

审 定

党总支部书记: 焦玉君

二 〇 二 四 年 五 月 制 订

编制说明

1. 编制依据

本方案是根据教育部《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）、《关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知》（教职成司函〔2019〕61号）和《关于印发〈中等职业学校公共基础课程方案〉的通知》（教职成厅〔2019〕6号）等文件精神，以及中华人民共和国教育部《会计电算化专业教学标准》，结合学校《会计事务专业人才培养调研报告》、《会计事务专业职业能力分析报告》修订完善。

2. 参与人员、单位

本方案由学校专业教师及广东职业技术学院、佛山市铿信会计服务有限公司等单位的多位高校专家、企业专家共同开发完成。在开发过程中借鉴了工作过程系统化课程和发达国家先进的职业教育课程开发理念和开发方法，以会计行业典型职业活动和核心职业技能为基础，构建会计工作过程、工作任务，在此基础上，开发编制了基于工作过程的会计事务专业人才培养方案。

调研行业： 会计行业

调研企业：佛山市铿信会计服务有限公司、佛山市惠利百通投资有限公司、广东天宇启创企业服务集团有限公司佛山分公司等8家企业。

实践专家：王意有、梁秋营、刘美东等8人。

佛山市南海区理工职业技术学校

人才培养方案论证表

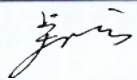
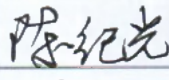
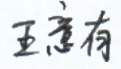
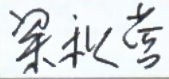
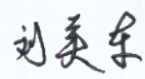
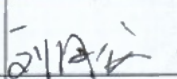
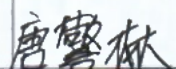
(专业建设委员会专家论证用)

专业建设委员会名称	会计事务专业建设委员会
论证专业名称	会计事务专业
专业建设委员会论证意见	<p>2024 年上半年期间，我校通过电话或分散邀请企业、行业专家进行专业课程体系与人才培养方案论证会。会议对会计事务专业的课程体系、人才培养模式、中高职衔接人才培养方案进行了论证。论证小组听取了专业负责人汇报，包括专业课程体系与人才培养模式调研报告，专业人才培养目标、实施性教学计划，专业课程体系、人才培养模式、所具备的师资力量和办学条件等方面情况，专家组经过讨论形成了以下意见：</p> <p>1. 构建“校企融合，能力本位，理实一体”会计事务专业人才培养模式。在课程设置上，以促进就业为导向，以职业岗位群为依据，以职业能力为核心，在改革中不断探索和创新，使课程内容对接企业岗位标准，理实一体化实施教学，从而使得课程教学更加符合企业实际，更能调动同学的动手积极性。同时考虑学生的升学意愿，将课程内容对接高职教育，培养学生可迁移的能力与素质，提升学生可持续发展的职业能力。</p> <p>2. 实施以提高学生职业能力为核心，“四层递进”实践教学体系，强化岗位技能培养，符合会计事务专业特色，有很大的实用性。在入学教育、军训、社会实践、毕业教育等公共实践环节和理实一体课程的基础上，实施“四层递进”系统化实践教学体系，强化实践能力培养。通过“基础技能实训→专项技能实训→综合技能实训→企业岗位实习”四个主要实践教学层次，“递进”式提升学生职业能力。通过强化基础技能、专项技能和综合技能，学校和企业专兼职教师共同指导，为学生顺利进入校企实习基地岗位实习打下坚实基础。</p> <p>3. 积极探索“基于工作过程的信息化行动导向法”课堂教学模式。对学生的技能提高很有帮助。以会计事务典型工作任务为主线，以信</p>

息化为教学手段，通过头脑风暴法、项目教学法、任务驱动法、模拟教学法、角色扮演法、案例教学法等多种行动导向教学方法，在会计事务专业教学过程中学生的主体作用得到充分发挥，学生能在学习过程中掌握了相应的知识和技能，各种行为能力得以充分提高。

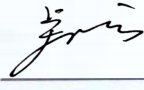
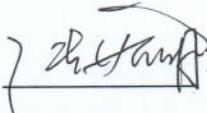



专业建设委员会主任（签名）

2024年5月25日

姓名	职称/职务	工作单位	专业特长	签名
卢咏怡	专业主任	佛山市南海区理工职业技术学校	中业专业教学实践	
陈纪光	高职对接负责人	广东职业技术学院商学院	高职会计专业研究	
王意有	企业专家	佛山市惠利百通投资有限公司	企业会计实务	
梁秋营	企业专家	佛山市铿信会计服务有限公司	服务会计实务	
刘美东	企业专家	广东天字启创企业服务集团有限公司佛山分公司	服务会计实务	
刘凤仪	教研组长	佛山市南海区理工职业技术学校	会计专业教学	
唐警林	骨干教师	佛山市南海区理工职业技术学校	会计专业教学	

注：本表论证应充分发挥行业企业作用，考虑学校教师和毕业生等各方意见。

佛山市南海区理工职业技术学校
人才培养方案审批表

专业名称	会计事务
专业所在 专业部意 见	<p style="text-align: center;">本方案贴合南海区会计行业经济及社会发展对人才的需要，人才培养目标明确，课程安排合理，满足专业教学需要。</p> <p style="text-align: right;">专业主任签名：  2024年5月29日</p>
教学部门 意见	<p style="text-align: center;">本方该专业人才培养方案制订过程规范、合理，符合相关管理要求，同意实施。</p> <p style="text-align: right;">教务处主任签名：  2024年5月30日</p>
学校主管 校领导审 批意见	<p style="text-align: center;">同意实施。</p> <p style="text-align: right;">教学副校长签名：  2024年5月31日</p>
学校党总 支审批意 见	<p style="text-align: center;">同意实施。</p> <p style="text-align: right;">党总支书记签名： _____ (盖章) 2024年5月31日</p> <div style="text-align: right;">   </div>

附件 2

佛山市南海区理工职业技术学校 广东职业技术学院

中高职贯通培养三二分段试点专业
五年一体化人才培养方案

二〇二四年五月

目录

一、专业名称及代码	11
二、入学要求	11
三、修业年限	11
四、职业面向	11
五、培养目标与培养规格	12
（一）培养目标	12
（二）培养规格	12
六、课程设置及要求	16
七、教学进程总体安排	23
八、实施保障	27
九、毕业要求	33

中高职贯通培养三二分段试点专业 五年一体化人才培养方案

一、专业名称及代码

中职专业名称：会计事务【730301】

高职专业名称：大数据与会计【530302】

二、入学要求

中职学段：广东户籍或符合各地级以上市 2024 年“中考”报名条件的外省户籍应届初中毕业生。

高职学段：在 2024 年被对口中职学校录取并在“三二分段”招生专业“三二分段班”就读、具有正式学籍和符合有关高校录取所在年度广东省普通高考报名条件条件的学生。

三、修业年限

中高职贯通培养（“3+2”学制）：中职学段三年，高职学段二年。

四、职业面向

中职学段

所属专业大类	所属专业类	对应行业(代)	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领
财经商贸大类 (73)	会计事务 【730301】	会计师事务所 (L)	企业会计人员 会计服务人员	会计、出纳、仓管、收银、 财务文员、业务客服、会

高职学段

所属专业大 类(代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	职业资格证书或技能等 级证书举例
----------------	---------------	--------------	----------------	-------------------	---------------------

财经商贸大 类（53）	财务会计类 （5303）	商务服 务业（72）	会计专业人员 2-06-03-00 审计专业人员 2-06-04-00 税务专业人员 2-06-05-00 统计专业人员 2-06-02-00	1. 会计核算 2. 数据分析 3. 纳税申报 4. 成本核算 5. 报表分析 6. 财务预算 7. 财务预决策 8. 财务咨询	1. 初级会计师 2. 管理会计师（初级） 3. 财务共享服务职业技能 等级证书 4. 智能财税职业技能等级 证书
----------------	-----------------	---------------	--	---	--

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

中职学段

本专业坚持以德为先，立德树人，培养与我国社会主义现代化建设要求相适应，德、智、体、美、劳全面发展，主要面向中小企业和会计服务行业，能从事会计、出纳、仓管、收银、财务文员、业务客服、会计电算化操作员等岗位工作，具备会计业务核算，企业仓库管理、财务信息统计及信息化处理、简单商务文案撰写等专业能力，具有良好职业道德、科学文化素养、创新精神和综合职业能力，以及继续学习能力的高素质复合型技术技能人才，对接升学广东理工职业学院。

高职学段

培养思想政治坚定、德智体美劳全面发展，适应新技术背景下社会对第一线会计人才的需要，具有一定的科学文化水平、良好的人文素养、职业道德和创新意识，较强的就业能力、可持续发展的能力素质，掌握会计、税收法律、数据分析、财务管理、审计等专业知识和技术技能，面向区域内各类中小企业和非盈利性组织的大数据与会计专业人员职业群，能够从事会计核算、大数据采集、大数据财务分析和财务预决策等领域的高素质复合型技术技能人才。

（二）培养规格

中职学段

1. 职业素养

（1）具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、保守秘密、参与管

理的会计职业道德。

- (2) 具有认真、细致、严谨的工作态度，以及精细的服务意识。
- (3) 具有良好的人际交往能力和团队合作精神。
- (4) 具有适应会计职业生涯发展、自主学习和继续学习的能力。
- (5) 具有现代社会公民基本的文化基础知识、科学素养、环境保护意识和健康生活的态度。

2. 专业能力

- (1) 知道与会计职业相关的财经法律法规以及会计基础工作规范等。
- (2) 知道企业会计基本核算方法、核算程序。
- (3) 能熟练进行汉字录入、数据输入，能快速翻打传票，能规范进行账簿书写。
- (4) 能准确快速进行点钞，能准确鉴别假币。
- (5) 能熟练使用点钞机、收银设备、发票打印机。
- (6) 能够完成小企业出纳工作。
- (7) 能够完成小企业会计业务核算工作。
- (8) 能够使用财务软件完成会计核算工作。
- (9) 能够办理小企业涉税业务。
- (10) 能够从事企业仓库管理工作。
- (11) 能够办理企业工商登记与年检事务。
- (12) 能够办理企业社会保险事务。
- (13) 能够办理企业统计信息整理和报送。
- (14) 能够撰写一般商务文案。

高职学段

1. 素质（包含思想政治素质、文化素质、职业素质、身心素质）

(1) 思想政治素质

拥护中国共产党的领导，热爱社会主义祖国，能够准确理解和把握中国特色社会主义理论体系的内涵和实践要求，具有正确的世界观、人生观、价值观和社会责任感。

(2) 文化素质

能够熟练运用汉语进行口语和书面表达与交流；具备一定的文学、艺术、宗教、历史、自然科学常识等人文素养；能正确理解科学基本原理；能合理运用科学方法总结规律，运用哲学思维认识问题；具有公民责任感和参与意识。

（3）职业素质

结合专业德法兼修、诚信服务思政主线，培养具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、提高技能、参与管理、强化服务等会计职业道德；具有严谨认真、耐心细致的工作态度；具有一丝不苟、精益求精工匠精神；具有较强的质量意思、风险意识、保密意识和安全意识；具有较高的自律意识和较强自律能力；具有客观公正、实事求是的工作态度；能严格遵守财经法律法规和会计准则制度；具备较高的信息收集和输出能力；具备系统的信息分析和运用能力；具有较强的服务意识和管理意识；具有职业创新意识和创新精神。具有一定的经济信息系统思维和互联网思维，对职业领域的创新和发展有较强的敏感度。

（4）身心素质

达到《国家学生体质健康标准》，养成良好的健身与卫生习惯。具有健康的体魄，积极的心态。具有良好的心理素质和健全的人格；能够快速适应职场环境，对工作、学习、生活中出现的挫折和压力，进行心理调适和情绪管理。

2. 知识

（1）公共基础知识

① 德 掌握必备的思想政理论。培养学生具有社会主义市场经济、政治、法律的基本知识；拥护党的领导，热爱祖国，坚持四项基本原则，有理想，有道德，有文化；诚实守信、遵纪守法，热爱本职工作的思想品德；具有敢于创新、勇于探索的科学精神和忠于职守、吃苦、敬业的职业操守。

② 智 掌握科学文化基础知识。培养学生养成勤思善问的学习习惯；掌握与大学专科程度相适应的文化基础知识及人文、社会科学、自然科学基础知识；具有一定的逻辑思维、分析判断能力和语言文字表达能力和较强的自学能力，为毕业后专业知识的补充学习打下坚实基础。

③ 体 掌握体育的基本知识。学会科学锻炼身体的方法，具有健全体魄并养成自觉锻炼的习惯，不断增强体质和提高健康水平。身心健康、身体素质能适应本职业岗位要求。

④ 美 掌握中华优秀传统文化知识。培养学生充分感受美、正确鉴赏美和创造美的能力和心理素质，正确引导学生按照美的要求正确表现自己的仪表仪态和行为举止，使内在美和外在美和谐统一。

⑤ 劳 掌握劳动实践相关理论知识。培养学生具有全局观念和良好的团队精神，具有良好的心理素质和较高的综合能力。

（2）专业知识

- ① 熟悉我国现行的与本专业相关的财经法律法规。
- ② 掌握经济、财政、税务、金融、企业管理、市场营销等相关财经基础知识。
- ③ 掌握财务核算知识。
- ④ 掌握企业成本核算和财务管理与分析知识。
- ⑤ 掌握企业大数据技术基础、数据库基础、大数据技术应用和财务大数据分析。
- ⑥ 掌握企业会计制度设计与企业内部控制知识。
- ⑦ 掌握社会审计和企业内部审计知识。
- ⑧ 掌握财务信息化、财务共享知识和企业财会机器人应用与开发。

3. 能力

(1) 通用能力的培养规格要求

- ① 具有较强的文字和语言表达能力。
- ② 具有较强的社交能力和应变能力。
- ③ 具有较强的组织协调能力、团结协作能力和管理能力。
- ④ 具有良好的跨文化沟通能力。
- ⑤ 具有适应网络经济快速发展的计算机基础知识和操作技能。
- ⑥ 具有一定的逻辑思维、分析判断能力。
- ⑦ 具有较强的自学能力以及创新创业能力。

(2) 专业技术技能的培养规格要求

- ①具备企业会计核算、产品成本核算、成本控制和成本管理的技能；
- ②具有熟练应用智慧化税控系统进行税费计算与申报的能力，以及基本的纳税筹划和纳税风险控制的能力；
- ③具有运用云财务智能会计平台、财务共享服务平台、业务财务一体化信息系统以及财务机器人进行业务财务处理的技能；
- ④具有运用管理会计的基本方法和工具进行资金管理、成本管理、营运管理、绩效管理的基本能力；
- ⑤具有撰写财务与成本分析报告的能力，能应用大数据技术进行业务财务数据收集、清洗、整理、挖掘和可视化输出；
- ⑥具有运用内部控制方法和技术，识别企业风险、实施内部会计控制的能力；
- ⑦掌握现代化办公系统应用技术，能运用计算机办公系统进行 WORD 排版、EXCEL 应用、PPT 制作；
- ⑧具有可持续发展和终身学习的能力。

六、课程设置及要求

中职学段

(一) 公共基础课程

本类课程为中职各专业学生必须学习的基础课程，目的是培养学生的思想政治素质、人文和科学素质、身心素质。包括公共必修课、公共选修课。

中职学段公共基础课程

课程模块	课程名称	课程性质
公共基础课程	思想政治（中国特色社会主义）	必修课
	思想政治（心理健康与职业生涯）	必修课
	思想政治（哲学与人生）	必修课
	思想政治（职业道德与法治）	必修课
	历史	必修课
	★英语	必修课
	★语文	必修课
	数学	必修课
	体育与健康	必修课
	艺术	必修课
	信息技术	必修课
	劳动通识	必修课
	职场应用写作与交流	选修课
	中华优秀传统文化	选修课
	法律与职业	选修课
	书法	选修课
球类运动	选修课	

(二) 专业（技能）课程

本类课程为本专业学生开设，目的是培养学生的职业能力。包括专业必修课：专业基础知识与能力课程、专门与综合能力课程；专业选修课：职业能力拓展课程、职业能力提高课程。课程设计和课程内容选择以就业岗位群的职业能力需求为基本依据。

中职学段专业（技能）课程

课程模块	课程名称	课程性质	
专业课程	专业必修课程	会计基础	必修课
		会计基本技能	必修课
		会计信息化应用	必修课
		★税收基础	必修课

		★企业会计实务	必修课
		财经法规与会计职业道德	必修课
		EXCEL 财务应用	必修课
		商务礼仪	必修课
		成本核算	必修课
		市场营销	必修课
		会计综合实训	必修课
	专业选修课	税费计算与缴纳	选修课
		会计实务实训	选修课
		个人理财	选修课

注：(1)“★”表示中高职的衔接课程。

高职学段

(一) 公共基础课程

序号	课程代码	课程名称	课程目标	课程内容	学分	备注
1	17010290	思想道德修养与法律基础	<p>(1) 通过本课程教学使马克思主义人生观、价值观、道德观、法制观成为学生言行的指南。</p> <p>(2) 使学生自觉运用理论指导学习、生活和工作，从而培养学生高尚的道德情操和强烈的法制意识。</p> <p>(3) 提高学生分析问题、解决问题的能力，增强社会责任感和使命感。</p> <p>(4) 通过基本知识的学习形成良好的思想道德行为习惯和正确的法律观念。</p>	<p>该课程以确立社会主义核心价值观教育为主线，教育和引导大学生树立崇高的人生理想信念；传承爱国主义，弘扬中国精神，做一个忠诚的爱国者；掌握科学的道德理论，帮助学生形成健康向上的社会公德、职业道德和家庭美德，形成良好的内在品质；不断引导学生领会法律精神，强化他们的法律理念，自觉地知法、认真地守法。</p>	2	
2	29010020	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>1、帮助大学生系统掌握中国化马克思主义的形成发展、主要内容和精神实质，不断增强中国特色社会主义道路自信、理论自信、制度自信和文化自信，坚定中国特色社会主义理想信念。</p> <p>2、指导学生运用马克思主义世界观和方法论认识和分析问题，正确认识中国国情和社会主义建设的客观规律，增强理论自觉性和坚定性。</p> <p>3、引导大学生正确认识并勇于担负神圣的历史使命，培养合格的社会主义接班人</p>	<p>第一章毛泽东思想及其历史地位；第二章新民主主义革命理论；第三章社会主义改造理论；第四章社会主义建设道路初步探索的理论成果；第五章邓小平理论；第六章“三个代表”重要思想；第七章科学发展观；第八章习近平新时代中国特色社会主义思想及其历史地位；第九章坚持和发展中国特色社会主义总任务；第十章“五位一体”总体布局；第十一章“四个全面”战略布局；第十二章全面推进国防和军队现代化；第十三章中国特色大国外交；第十四章坚持和加强党的领导。</p>	2	
3	29010032 29010033 29010034	形势与政策	<p>帮助大学生正确认识新时代国内外形势，深刻领会党的十八大以来党和国家事业取得的历史性成就、发生的历史性变革、面临的历史性机遇和挑战；第一时间推动党的理</p>	<p>根据形势发展要求和学生特点有针对性地设置教学内容，及时回应学生关注的热点问题。全面从严治党：党的建设的新举措新成效；我国经济社</p>	1	

			论创新成果进课堂进学生头脑,引导大学生准确理解党的基本理论、路线、方略,牢固树立“四个意识”,坚定“四个自信”,培养担当民族复兴大任的时代新人。	会发展:党中央关于“五位一体”建设的新决策新部署;港澳台工作:“一国两制”、祖国统一的新进展新局面;国际问题:中国坚持和平发展道路、推动构建人类命运共同体的新理念新贡献。		
4	21010004	军事理论(国防安全教育)	通过军事理论教学,让学生了解掌握军事基础知识,增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识,弘扬爱国主义精神、传承红色基因。	中国国防、国家安全、军事思想、现代战争、信息化装备	2	
5	15010066	军事技能	通过军事技能训练,让学生了解掌握基本军事技能,养成良好的军事素养,增强组织纪律观念,提高学生综合国防素质。	共同条令教育与训练、射击与战术训练、防卫技能与战时防护训练、战备基础与应用训练	2	
6	32010006	创新创业教育	通过课程学习,培养学生创新意识、创新精神,掌握创业所需基本知识和基本理论,熟悉创业基本流程和基本方法,了解创业的法律法规和相关政策。	课程内容:创新创业概述、了解创业模式、分析创业机会、创业团队组建、创业计划书编写、创业项目运作。	1	
7	32010005 32010004	大学生职业发展规划; 大学生就业指导	通过课程学习,大学生应当树立起职业生涯发展的自主意识,树立积极正确的人生观、价值观和就业观念,基本了解职业发展的阶段特点;较清晰地认识自己及职业的特性和社会环境;了解就业形势与政策法规;掌握自我探索技能、信息搜索与管理技能、生涯决策技能、求职技巧等。	课程内容包括:职业生涯规划、就业形势分析、就业政策解读、求职材料准备、求职面试技巧、就业权益保护、职场发展攻略、毕业就业程序。	2	
8	15010140	心理健康教育	提高心理健康意识,增强心理素质,学习心理调适、应对挫折和环境压力的能力。了解心理学有关理论和基本概念,明确心理健康标准及意义,了解大学阶段人的心理发展特征及异常表现。掌握自我探索技能,心理调适技能及心理发展技能。	内容包括:大学生生活的心理适应、身心健康问题、需要与动机、学习心理、人际关系、自我意识、情绪与情感、性心理、心理危机问题、网络心理与行为问题、精神疾病的识别与防治等。	1	
9	15010120 15010116	体育	结合“终身体育”“健康第一”的指导思想,以“职业教育”的培养目标为导向,培养学生积极参与各种体育运动并形成自觉锻炼的习惯和终身体育的意识,熟练掌握两项以上健身运动的基本方法和技能,能科学地、自觉地进行体育锻炼,增强体质,养成积极乐观的生活态度。	第一学期以基础体育内容为主,主要有:短跑50米、100米、长跑800米、1000米、跳跃、24式简化太极拳,球类运动等。第二学期采用选项课与学生兴趣、专业相结合,设置有:羽毛球,篮球,排球,健美操,乒乓球,跆拳道,足球,乒乓球、毽球,拓展训练,体育舞蹈,瑜伽,咏春拳等项目。	4	
10	15010099 15010100	人文艺术	人文艺术意在培养学生的人文素养和情操,有一定文学欣赏和写作能力,提高学生的艺术鉴赏力,增强学生的综合素质。	分两部分讲授:上编音乐,下编文学,即人文素质教育最基本最重要的两个艺术领域。	1	
11	29010018 29010019	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当	认清究竟什么是马克思主义,马克思主义在不同时代的具体形态;强化青年学生的时代感;强化青年学生的使命担当;深化对习近平新时代中国特色社会主义思想的理解。	不同时代的特点;不同时代马克思主义的发展;不同时代青年的使命担当、习近平对青年的要求。 专题一 19世纪科学社会主义的创立与青年使命; 专题二 五四精神与当代青年	1	

				使命； 专题三 新中国建立、社会主义建设与青年使命； 专题四 改革开放时代与青年使命； 专题五 中国特色社会主义新时代与时代新人 专题六 新时代我国社会主要矛盾与青年担当； 专题七 建设美丽中国与青年使命担当； 专题八 中国特色社会主义文化自信与大学生文化素养； 专题九 构建人类命运共同体与青年新担当； 专题十 中国共产党领导与青年的政治使命。		
--	--	--	--	---	--	--

(二) 专业课程及专业核心课程

专业课一般包括专业课必修课、专业课限选课、专业课任选课，并涵盖有关实践性教学环节。具体见教学进程总体安排。

专业平台课程

序号	课程代码	课程名称	课程目标	课程内容	学分	备注
1		财务大数据基础	培养财经专业学生具备灵活应用数据加工处理方法的基本素养、对基础数据存储的理解和应用能力，为理解更复杂的数据打好基础。	财务大数据认知、Python 环境搭建与使用、Python 基础程序设计、Python 分支结构设计、数据分析工具 Pandas 入门、统计计算与分组运算、数据清洗、数据规整、数据分析等内容。	3	
2	53060010	EXCEL 财务应用	应用 Excel 解决实际的数据统计、数据整理、数据分析的基本能力，能够较熟练地掌握各项 Excel 财务数据操作技能。	数据库系统对商务资料收集、整理的方法；EXCEL 常用财务函数、EXCEL 运算和数据处理、EXCEL 的综	2	

				合运用		
3	53060181	经济法	对企业与公司法律制度、物权法律制度、土地、矿产、森林和房地产法律制度、知识产权法律制度、金融法律制度、企业国有资产法律制度等法律制度进行系统的学习和把握。	掌握经济法律基础知识;加深对我国现行的经济法律、法规的认识和理解;增强经济法制观念。初步具有运用经济法知识观察、分析、处理有关经济和管理问题的能力。	2.5	
4	53060160	会计信息系统	通过本课程的学习,学生掌握常用财务软件及ERP软件的建账及账套初始化功能,熟练操作财务链和供应链,为今后的信息化工作岗位打下基础。	系统管理 总账 工资管理 固定资产管理 应收应付管理 供应链管理 采购管理 销售管理 库存管理 存货核算	3.5	

大数据与会计专业核心课程

序号	课程代码	课程名称	课程目标	课程内容	学分	备注
1	53060032	财务会计实务*	通过本课程的学习,学生可以能够基本掌握会计核算工作的理论和方法,并掌握会计实际操作的技能,同时,也为初级会计资格考试打下基础。	资产核算 负债核算 所有者权益核算 收入核算 费用核算 利润核算 财务报告的编制与分析	6	技能考证课程 技能大赛对接课程
2	53060278	税法*	通过本课程的学习,学生可以能够懂税、计税、算税,可以从事税务申报岗位工作,同时,也为初级会计资格考试打	经济法总论 税收法律制度 流转税 所得税 其他税类 税收征收管理法律制度	3	技能考证课程 技能大赛对接课程

			下基础。	支付结算法律制度		
3	53060031	财务管理*	了解企业财务管理环境，掌握资金的时间价值的计算。具备基本的证券评估、企业投资决策和营运资金管理的能力。	企业筹资渠道，掌握各种筹资方式的特点及其优缺点，掌握资本成本的计算方法、了解全面预算编制方法，编制企业销售预算、生产预算、采购预算、人工预算、费用预算及现金预算的方法、各财务指标的计算、评价和分析	3.5	技能大赛对接课程
4	53060418	大数据财务分析*	本课程通过建立大数据思维，通过运用大数据工具和会计分析方法，培养学生具备对企业内外部财务相关数据进行数据准备与清理、建模与分析、可视化呈现的能力，完成财务报表分析、业绩管理分析、审计分析及内部控制系统分析的能力，为企业经营管理层提供决策依据。	数据加工、数据分析与挖掘、数据可视化；营业收入数据分析、企业利润率分析、成本费用分析、预算执行分析、财务报表分析等	3	
5	53060424	管理会计实务*	本课程是会计学专业的必修课，是一门新兴的将现代化管理与会计融为一体的综合性交叉学科。通过学习，学生了解现代管理会计学在会计学科体系中的地位和作用，掌握管理会计的基本内容和基本理论，学会如何在	初识管理会计 成本性态分析和变动成本法 本量利分析 短期经营决策分析 长期投资决策分析 标准成本控制 责任会计	2.5	技能大赛对接课程

			社会主义市场经济条件下和现代企业制度环境中,进一步加工和运用企业内部财务信息,预测经济前景、参与经营决策、规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩的基本程序、操作技能和基本方法。			
--	--	--	---	--	--	--

(三) 整周实践教学安排表

课程	代码	项目	周数	学分	各学期分配情况(周数)				备注
					1	2	3	4	
公共基础课	15010066	军事技能	2	2	2				14天 112学时
专业课	53060420	财务决策分析实训	2	2		2			56学时
	53060422	财务共享实训	1	1			1		28学时
	53060167	业财融合实训	3	3			3		84学时
	10080001	顶岗实习	13	13				13	13周 364学时
	10080002	毕业综合实践	4	4				4	4周 112学时
小计			25	25	2	2	4	17	

(四) 1+X 试点证书或职业资格等级证书书证融通

序号	融入课程名称	对应职业技能等级证书(等级)	颁证单位	必考/选考
1	《财务会计实务》《税法》 《纳税实务》	初级会计师	人社部	必考
2	《会计信息系统》 《财务共享实训》	财务共享服务职业技能等级证书	北京东天正保科技有限公司	选考
3	《税法》、《纳税实务》 《纳税筹划》《财务管理》	智能财税职业技能等级证书	中联集团教育科技有限公司	选考

(五) 学时占比

课程名称		学分数	学时数	占总学时的比例%	选修课教学比例%	实践教学比例%
公共基础课	公共基础必修课	19.0	392	26%	17%	58%
	公共基础限选课	2.0	36			
	公共基础任选课	4.0	68			
专业课	专业课必修课	51.5	1165	74%		
	专业课限选课	10.5	195			
	专业课任选课	4.0	68			
总计		91.0	1924	100%		

七、教学进程总体安排

中职学段（佛山市南海区理工职业技术学校）

教学进度安排表（会计事务专业）

课程类别	课程性质及序号	课程代码	课程名称	课程类型	学分	总学时	实践课时数	学期教学周数与周学时分配						考核方式			
								一	二	三	四	五	六				
								18周	18周	18周	18周	18周	18周				
公共基础课	必修	1	GB05A	思想政治 (中国特色社会主义)	A	2	36	0	2							考查	
		2	GB03A	思想政治 (心理健康与职业生)	A	2	36	0		2						考查	
		3	GB06A	思想政治 (哲学与人生)	A	2	36	0			2					考查	
		4	GB04A	思想政治 (职业道德与法治)	A	2	36	0				2				考查	
		5	GB20A	历史	A	4	72	0	2	2						考查	
		6	GB11A	★英语	A	8	144	0	2	2	2	2				考试	
		7	GB08A	★语文	A	8	144	0	2	2	2	2				考试	
		8	GB10A	数学	A	8	144	0	3	3	2					考试	
		9	GB13B	体育与健康	B	10	180	150	2	2	2	2			2	考查	
		10	GB02B	艺术	B	2	36	18	1	1						考查	
		11	GB14A	信息技术	B	6	108	68	3	3						考查	
		12	GB23A	劳动通识	B	5	90	80	1	1	1	1			1	考查	
	小计：占比约		32.7%			59	1062	316	18	18	11	9	0	3			
公共基础课	任选1门	1	GZ01C	职场应用写作与交流	B	6	108		2	2	2				考查		
		2	GZ02C	中华传统文化	A	6	108		2	2	2				考查		
		3	GZ03C	法律与职业	B	6	108		2	2	2				考查		
		4	GZ04C	书法	A	6	108		2	2	2				考查		
		5	GZ05C	球类运动	C	6	108		2	2	2				考查		
		小计：占比约		3.3%			6	108	0	2	2	2	0	0	0		
专业核心课	必修	1	730301B01B	会计基础	B	10	180	90	8	2					考试		
		2	730301B02B	会计基本技能	B	10	180	54	1	1	2	2		4	考查		
		3	730301B03B	会计信息化应用	B	8	144	72			8				考试		
		4	730301B04B	★税收基础	B	4	108	36		6					考试		
		5	730301B05B	★企业会计实务	B	12	216	90			6	6			考试		
		6	730301B06A	财经法规与会计职业道	A	2	36	0						2	考试		
		7	730301B07B	EXCEL财务应用	B	4	72	36				4			考试		
		8	730301B08B	商务礼仪	B	2	36	18						2	考查		
		小计：占比约		29.9%			52	972	396	9	9	16	12	0	8		
	专业方向课程一	必修	1	730301B11B	成本核算	B	4	72	36				4			考试	
			2	730301B12B	市场营销	B	4	72	36						4	考试	
			3	730301B13C	会计综合实训	C	8	144	144						8	考查	
		限选2选1	1	730301Z01B	个人理财	B	2	36	27						2	考查	
			2	730301Z02B	小企业统计实务	B	2	36	27						2	考查	
		小计：占比约		10.0%			18	324	243	0	0	0	4	0	14		
		专业方向课程二	必修	1	730301B14B	流通企业会计	B	4	72	36				4			考试
				2	730301Z02B	小企业统计实务	B	2	36	27						2	考试
				3	730301B13C	会计综合实训	C	8	144	144						8	考查
			限选2选1	1	730301Z01B	个人理财	B	2	36	27						2	考查
				2	730301Z03B	财经文员实务	B	2	36	27						2	考查
小计：占比约		8.9%			16	288	234	0	0	0	4	0	12				
专业任意选修课（第4、5学期各选1门）	限选	1	730301B14B	税费计算与缴纳	B	4	72	45				4			考试		
		2	730301Z04B	库管员实务	B	4	72	45				4			考查		
		3	730301Z05B	会计实务实训	B	4	72	45						4	考查		
		4	730301Z06B	出纳实务	B	4	72	45						4	考查		
小计：占比约		4.4%			8	144	90	0	0	0	4	0	4				
综合实践课程	必修	1	ZB01C	入学教育（军训）	C	1	30	30	1周								
		2	ZB02C	认知实习	C	1	6	6	1天								
		3	ZB03C	创新创业教育	C	1	30	30						1周			
		4	ZB04C	毕业教育	C	1	30	30						1周			
		5	ZB05C	毕业实习（顶岗实习）	C	28	540	540						18周			
		小计：占比约		19.6%			32	636	636	0	0	0	0	0	0		
合计						175	3246	1681	29	29	29	29	0	29			

制表人： 审核： 审批： 制定时间：2024年5月5日

- 说明：1. 每学期为20周，其中机动周1周，考试周1周，教学周共18周，学时计算按18周计算。
 2. 根据学校统一安排，周课时数为30学时，去除校会、班会1学时，每周教学共计29学时。
 3. 入学教育、认知实习、创新创业教育、毕业教育按一周30学时，计1个学分。
 4. 顶岗实习按每周30学时计算，共540学时。
 5. 课程代码中的字母表示该门课的类型，A类—纯理论课，B类—（理论+实践）课，C类—纯实践课。

注：课程名称前标注“★”符号的为转段考核课程

高职学段

专业名称： 大数据与会计

专业代码： 530302

课程 体系	所属 方向	课程性 质	课程 属性	课程 编号	课程 名称	课 程 类 别	学 分	实 践 学 时	讲 课 学 时	总 学 时	周 学 时	计 划 教 学 周	开 设 学 期	考 核 方 式
两 年 制 公 共 课		公共课	必修	15010140	心理健康教育 1	B	1	8	8	16	/	4	1	考查
		公共课	必修	15010120	体育（一）	C	2	28	4	32	2	16	1	考查
		公共课	必修	21010004	军事理论（国防安全教育）	A	2	0	36	36	/	16	1	考查
		公共课	必修	15010066	军事技能	C	2	112	0	112	/	16	1	考查
		公共课	必修	32010005	大学生职业发展规划	B	1	8	8	16	/	8	1	考查
		公共课	必修	17010290	思想道德修养与法律基础	B	2	16	16	32	2	16	1	考查
		公共课	必修	29010032	形势与政策 1	B	0.2	0	0	4	/	2	1	考查
		公共课	限选	15010099	人文艺术 1	B	0.5	2	6	8	/	4	1	考查
		公共课	限选	29010018	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当 1	B	0.5	2	8	10	/	5	1	考查
		公共课	必修	32010006	创新创业教育	B	1	8	8	16	2	8	2	其它
		公共课	必修	15010116	体育（二）	C	2	28	4	32	2	16	2	考查
		公共课	必修	21010001	劳动教育课	B	2	28	4	32	/	16	2	考查
		公共课	必修	29010020	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	2	6	30	36	2	16	2	考查
		公共课	必修	29010033	形势与政策 2	B	0.2	0	0	4	/	2	2	考查
		公共课	限选	15010100	人文艺术 2	B	0.5	2	6	8	/	4	2	考查
		公共课	限选	29010019	马克思主义中国化进程与青年学生使命担当 2	B	0.5	2	8	10	/	5	2	考查

		公共课	必修	32010004	大学生就业指导	B	1	8	8	16	2	8	3	考查
		公共课	必修	29010034	形势与政策 3	B	0.6	4	4	8	/	2	3	考查
		小计					21	262	158	428				
两年制 专业方向 专业课		专业课	必修	53060385	专业学科导论	A			2	2	/		1	其他
		专业课	必修	53060032	财务会计实务*▲◎	B	4.5	10	70	80	5	16	1	考试
		专业课	必修	53060160	会计信息系统*◎▲	B	3.5	22	42	64	4	16	1	考试
		专业课	必修	53060044	成本会计◎▲	B	2.5	6	42	48	3	16	1	考试
		专业课	必修	53060278	税法*▲◎	B	3.5	14	50	64	4	16	1	考试
		专业课	必修	53060010	EXCEL 财务应用★◎	B	2	10	22	32	2	16	1	考查
		专业课	必修		财务大数据基础*◎	B	3	6	45	51	3	17	2	考查
		专业课	必修	53060419	纳税实务◎▲	B	2	10	24	34	2	17	2	考试
		专业课	必修	53060031	财务管理*◎▲	B	3.5	4	64	68	4	17	2	考试
		专业课	必修	53060420	财务决策分析实训◎	C	2	56		56			2	其他
		专业课	必修	53060047	初级会计师考前实训	C	2.5	36	12	48		8	2	其他
		专业课	必修	48040026	电子商务	B	1.5	6	24	30	2	15	3	考查
		专业课	限选	53060380	中级财务实务	B	3	8	52	60	4	15	3	考试
		专业课	限选	17010180	审计实务	B	2.5	5	40	45	3	15	3	考试
		专业课	限选	53060424	管理会计实务*◎	B	2.5	5	40	45	3	15	3	考试
		专业课	限选	53060418	大数据财务分析*★	B	2.5	5	40	45	3	15	3	考查
		专业课	必修	53060422	财务共享实训▲◎	C	1	28		28			3	其他
		专业课	必修	53060167	业财融合实训	C	3	84		84			3	其他
		专业课	必修	100800001	顶岗实习	C	13	364	0	364		13	4	其它
		专业课	必修	100800002	毕业综合实践	C	4	112	0	112		4	4	其它

		小计				62	791	569	1360				
任 选 课	选修课	公选	17010291	公共任选课 1	B	2	17	17	34	2	17	2	考查
	选修课	公选	17010296	美育类任选课	B	2	17	17	34	2	17	3	考查
	选修课	公选	17010298	专业任选课 1	B	2	17	17	34	2	17	2	考查
	选修课	公选	17010299	专业任选课 2	B	2	17	17	34	2	17	3	考查
		小计				8	68	68	136				
		合计				91	1121	795	1924				

八、实施保障

中职学段

(一) 师资队伍

专任教师要求：应具备良好的职业道德和一定的教学科研能力，达到高等教育教师任职资格的要求。高级职称教师占专任教师比例应达到 20%；专任教师中具有研究生学历或硕士及以上学位的教师所占比例应达到 15%；专业课中“双师”素质教师比例不低于 60%。

兼职教师要求：聘请行业企业兼职教师一般应具有中级以上职称，其中高级职称占 30%以上；兼职教师专业背景应与本专业相适应；兼职教师数占专业课与实践指导教师合计数的比例应达到 10%；

兼职教师所承担的课时比例应不低于该课程总学时的 10%。

(二) 教学设施

本专业应配备校内实训实习室和校外实训基地。

8.2.1 校内实训室

根据专业教学标准的培养目标和课程设置要求，应建立适应“理实一体化”教学、创造与企业岗位相近的实训环境，并配备能满足教学需求的相关软件配套设施，必修实践实训课开出率达到 80%以上。校内实训室建设应考虑培训服务的功能，为学生开展有针对性的专业技能培训，有条件的院校可以设有相应的职业技能鉴定站。

校内实训室主要设施设备及数量

学段	实训室名称	课程名称
中职	会计软件应用实训室	会计信息化应用
		会计综合实训

		个人理财
	办公软件应用实训室	信息技术
		EXCEL 财务应用
	会计综合技能实训室	会计基本技能
		税收基础
		税费计算与缴纳
	会计基础技能实训室	会计基本技能
		收银实务
	企业经营（沙盘）实训室	企业经营（沙盘）实训
		佛山市第三方 考核课程实训

8.2.2 校外实训基地

本专业还应注重校外实训基地在人才培养中的重要性，积极建立稳定的校外实训基地，并配套良好的运行保障机制。校外实训基地的建设应注重实效，要根据人才培养与教学开展的需求，有目标、有结构地开展校外实训基地建设工作，使其充分满足学生职业实践能力的培养，切实发挥校外实训基地在专业建设、人才培养中的重要地位。在校外实训基地建设过程中，要重点建设一批具备岗位实习功能的基地，使其能充分满足 80%左右的学生在此进行为期半年岗位实习的任务，切实将岗位实习工作落到实处。

（三）教学资源

本专业已建立专业教学资源库，利用数字化网络资源为大数据与会计专业教学提供各类学习资源，如大数据与会计专业人才培养方案、各门课程的课程标准、教学大纲、教学课件、典型案例、财经政策法规、会计准则及制度等资料、职业资格考试信息、习题与试题库等。《基础会计》、《成本会计实务》、《财务管理实务》、《财务审计实务》等课程的网络资源已建设完成并在不断完善中，《岗位实习》课程指导平台已投入使用，可实现跟踪指导、作业发布和批改、实时答疑等功能。本专业教师还积极参与高职教材的编写工作，目前已编写《新编基础会计》、《简明投资分析》等高职教材。

（四）教学方法

本专业以提高教学质量为目标，以满足学生成才、成长的多元需求为出发点，以学生为中心，重视现代教育教学技术的应用，结合课程特色，采用案例教学、情境教学、项目

教学、任务驱动、行动导向等多种形式的教学模式，发挥兼职老师在课程教学中的积极作用，充分调动学生的学习积极性和教学互动的参与度。

（五）学习评价

本专业应采用知识考核与能力测试相结合，过程考核和结果考核相结合的考核评价方式，结合课程特色，选用笔试、口试、机试、项目考核、业绩考核、以证代考、能力测试等多种考评方式。教学评价的对象应包括学生的知识掌握情况、实践操作能力、学习态度和基本职业素质等方面，强调“做中学、做中做、做中考”，注重对职业能力的考核和综合素质的评价。引入用人单位评分等多元化的考核评分机制，完善教学评价体系。

（六）质量管理

1. 建立教学过程质量和教师质量反馈监控机制。依托学校教学督导组、二级学院教学督导小组和学生教学信息员等构成的质量监控体系，及时收集各方反馈意见并进行不断改进，保证专业教学质量。

2. 建立毕业生跟踪反馈机制。依托第三方教育数据咨询和质量评估机构对毕业生就业质量进行评估的社会评价机制，对培养目标是否达成进行定期评价。

3. 专业教师定期到企业挂职实践，根据行业发展情况及企业需求，适当调整教学内容、课程设置，对专业教学进行持续改进。

4. 每年开展专业调研，根据调研结果及上述反馈意见，完善、修订专业人才培养方案。

高职学段

（一）师资队伍

大数据与会计专业团队共 14 人，其中校内专任教师 10 人，校内兼课教师 4 人，是一支专任教师师德高尚、治学严谨专兼结合的双师素质型队伍。10 名校内专任教师有硕士学位比例达到 80%，有副高以上职称比例达到 40%，有企业一线工作经历教师比例 75%。校内兼课教师 4 人，专任教师与兼课教师比例为 2.5: 1, 负责本专业实践类课程教学。

大数据与会计专业团队均具备扎实的专业知识、实践技能和丰富教学经验；具备基于工学结合课程开发和教学组织设计能力、教学研究能力；熟悉本行业情况及发展趋势，长期与相关企业保持密切联系。

（二）教学设施

1. 专业教室应达到的基本条件：

学校为教学配备了多媒体室教室，能满足专业课程教学的基本要求。

2. 校内实训室（基地）应达到的基本要求：

校内实训基地由实践教学中心、技能鉴定考试中心和实战创新中心组成，形成教与学、赛与证、用与创一体化的实训环境，保障学生职业技能和综合实践能力的培养。

序号	中心名称	实训室名称	对应基地	工位数	主要设备
1	技能鉴定考试中心（赛与证）	职业技能鉴定（1）室	技能鉴定考试中心	65	台式计算机、服务器、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		职业技能鉴定（2）室		70	台式计算机、服务器、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		职业技能鉴定（3）室		70	台式计算机、服务器、中控系统及教学多媒体设备
2	实践教学中心（教与学）	商务数据运营实训室	数据分析实训基地	65	台式计算机（双屏）、服务器、投影机、中控系统及教学多媒体设备、北侧-商务数据分析与应用实训系统
		数字营销实训室	数字营销实训基地	75	台式计算机、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		电商运营实训室	电子商务实训基地	75	台式计算机、服务器、中控系统及教学多媒体设备
		供应筹划虚拟仿真实训室	智慧物流实训基地	60	台式计算机、中控系统及教学多媒体设备
		业财融合实训室	智能财会实训基地	72	台式计算机、服务器、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		企业数字化管理实训室	数字化管理实训基地	80	台式计算机、服务器、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		数字贸易实训室	数字贸易实训基地	74	台式计算机、服务器、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		跨境电商实训室	跨境电商实训基地	60	台式计算机、投影机、中控系统及教学多媒体设备
		智慧物流实训室	智慧物流实训基地	20	台式计算机、平板电脑、智能穿戴设备及作业软件、智能化上下架设备、拣选设备、配送设备及配套操作软件和竞赛系统
3	实战创新中心（用与创）	直播运营实训室	电子商务实训基地	50	台式计算机、电动升降背景轴、拼接屏、无线麦接收机、音箱、功放、企业路由器、交换机、大型提词器、无线收音设备、主光源、摄像头、壁挂式空调、天井空调、背景灯、小型提词器、幕布、有线收音设备等
		门店全渠道运营实训室	新零售实训基地	80	工作站、智能货柜、智慧门店经营管理平台、新零售专业实训教学平台、智能中岛展示台、可触摸式电子大屏、拼接屏、直录播一体机、智能中岛展示台、新零售智能导购屏、智能导购展示柜、无人收银台、中控系统及教学多媒体设备

	商学院 2-203 机房	实战创新中心	64	台式计算机、服务器、中控系统及教学多媒体设备
	商学院 2-205 机房		64	台式计算机、中控系统及教学多媒体设备

3. 校外实习基地应达到的基本要求:

校企合作建立了足够数量的校外实训教学基地, 为本专业实践课程提供了必要的教学资源, 能够满足学生到企业开展参观、跟班实习、顶岗实习, 满足职业认知、专业技能训练和岗位技能实习的需要, 将在学校学习的知识和技能与企业实际应用相融合, 使学生在毕业时尽量能够达到企业的用人标准。

学院校外基地如下:

序号	专业对接基地名称	专业
1	佛山顺联名匠轩家具有限公司	电子商务专业群
2	深圳市崇德财务咨询有限公司	会计
3	佛山市鑫钰会计事务所有限公司	会计
4	佛山市凯德信会计服务有限公司	会计
5	佛山市禅城区中恒信会计服务事务所	会计
6	佛山市黛富妮家饰用品有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
7	广东职教桥数据科技有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
8	广东省管理会计师协会	会计
9	佛山市鸿米企业管理有限公司	会计
10	北京东大正保科技有限公司	会计
11	佛山市智富税务师事务所	会计
12	深圳市光艺人家居有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
13	佛山市领航人力资源服务有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
14	佛山市乐华鸿远电子商务有限公司	电子商务专业群
15	合肥然知科技有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
16	广东生活大师家具有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
17	广东联邦家私集团有限公司	电子商务专业群
18	佛山市泰克斯乐科技有限公司	电子商务专业群
19	广东链家房地产经纪有限公司	电子商务专业群
20	深圳光艺人家居有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
21	佛山市宜奥科技事业有限公司	电子商务专业群、工商企业管理专业群
22	广东广弘力源饲料有限公司	电子商务专业群、工商企业管理专业群
23	佛山珠江传媒日报有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
24	佛山海股企业服务有限公司	会计
25	佛山立明税务师事务所	会计
26	佛山市南海区西樵镇桃子贸易商行有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
27	佛山市骏彩纺织实业有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
28	佛山市名扬制衣有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流
29	佛山市华的金属制品有限公司	专业群: 电商、会计、连锁、营销、物流

4. 支持信息化教学方面的基本要求:

实现专业教学实训平台软件云端部署，打造精品在线开放课程，建设专业群教学资源库，实现专业信息化教学的要求。

（三）教学资源

1. 学校建立了教材选用制度，优先从国家和省两级规划教材目录中选用教材，积极与行业企业合作开发特色鲜明的专业课校本教材。

2. 学校已建成了数字化图书馆，能通过网络在线检索维普中文期刊数据库、中国期刊全文数据库（CNKI）、超星电子图书、超星数字图书馆等多种著名的数字资源，学校图书馆为佛山市联合图书馆成员之一，持有佛山市联合图书馆“一卡通”借阅证的读者，可在各成员馆内实现馆际互借。

3. 建设专业群教学资源库，配备了大量学习资源，如课件、教案、实训指导书、实训指导的操作演示，以及与学习相关的网站链接，实现教学资源共建和共享。

4. 教学平台云端部署，满足信息化教学需要。

云端部署软件平台如下：

序号	软件平台名称	访问方式	主要面向专业
1	新道 TTC 学练训赛一体化平台	http://10.150.0.103:8080/rt	大数据与会计
2	财务决策分析平台	http://10.150.0.134:8091	大数据与会计
3	网中网财务决策平台高级版 v4.1.2	http://10.150.0.165:8091/	大数据与会计
4	成本会计实训教学平台(版本 6.3)		
5	基础会计实训教学平台(版本 6.3)		
6	审计实训教学平台(版本 6.3)		
7	电子报税实训教学平台(版本 6.3)		
8	网中网会计综合实习平台 V6.3		
9	网中网会计技能竞赛平台	http://10.150.0.165:84/game_ss/	大数据与会计

（四）教学方法

依据专业人才培养目标，以学生为中心，创新教学方法和策略，充分发挥计算机、互联网等现代媒体技术的优势，重视现代教育技术与课程的整合，努力推进现代教育技术在职业教育教学中的合理的应用。数字化教学资源（如在线课程、教学实训软件、虚拟仿真软件等）作为辅助教学的工具。在教学过程中，将数字化教学资源与各种教学要素和教学环节进行有机的结合进行混合式教学，采用理实一体化教学、案例教学、项目教学等方法，坚持学中做、做中学，从而提高教学的效率和效果。

（五）教学评价

1. 将人文素质教育纳入课程考核。在课程标准中设定素质培养目标，改变平时成绩认定方法，将平时成绩调整为素质成绩，素质成绩占课程总成绩的 30%以上，素质考核成绩由任课教师依据课程自身特点予以评定。

2. 采取过程化考核。过程评价主要考核团队合作、方法能力、社会能力、自主学习能力等方面。结果评价主要考核完成任务的质量和掌握的专业知识和技能，以考核工作成果的方式进行。

3. 引入多元评价体系。考核与评价方式采取、观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定、学生自评、学生互评和教师评价相结合的形式，综合考核学生在技术、工作组织、工作安全等方面的能力。

4. 引入学分认定机制。依据《广东职业技术学院学分认定与转换管理办法》规定，以课程为单位，进行学分认定和转换。

十、质量保障

（一）建立专业建设和教学过程质量监控机制，对各主要教学环节提出明确的质量要求和标准，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

（二）完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，建立健全巡课和听课制度，严明教学纪律和课堂纪律。

（三）建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

（四）充分利用评价分析结果有效改进专业教学，加强专业建设，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

中职学段（佛山市南海区理工职业技术学校）

（一）学分

学生通过三年的学习，修完人才培养方案规定的课程，成绩及格，并获得 170 及以上学分。

（二）职业资格证书

必须取得以下证书不少于一项：全国计算机等级证（一级）或以上、会计课程证书（E 级）或以上、1+X 证书。

（三）社会实践

在校期间，每学年完成规定的社会实践，经社会实践指导教师评定合格及以上的。

（四）劳动综合评价

在校期间，每学年完成规定的劳动通识课，劳动通识课指导教师对劳动观念、劳动能力、劳动精神、劳动习惯和品质等劳动素养发展状况进行综合评定合格及以上的。

（五）德育考核

学生德育考核合格及以上。

高职阶段

毕业要求是学生通过规定年限的学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的教学活动，毕业时应达到的知识、能力和素质等方面要求。毕业要求应能支撑培养目标的有效达成。

课程名称		学分数	学时数
公共基础课	公共基础必修课	19	392
	公共基础限选课	2	36
	公共基础任选课	4	68
专业课	专业课必修课	51.5	1165
	专业课限选课	10.5	195
	专业课任选课	4	68
总计		91	1924